



**DIRECCIÓN NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIOS**  
**INFORME DE GESTION DE COMISIONAMIENTO AL**  
**INTERIOR/EXTERIOR DEL PAÍS**

**ANEXO V DE LA**  
**RES. INTERNA**  
**DNIT N°**  
**322/2024**

**1- DATOS DEL FUNCIONARIO**

<b>NOMBRES Y APELLIDOS:</b>	JULIO CESAR VERA B
<b>CÉDULA DE IDENTIDAD N°:</b>	3.202.269
<b>GERENCIA:</b>	
<b>DIRECCIÓN:</b>	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - UAF
<b>COORDINACIÓN:</b>	COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
<b>DEPARTAMENTO/ ADMINISTRACIÓN:</b>	DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO

**2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIÁTICO:** 26000043858M

**3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO:** DEPARTAMENTO DE PARAGUARI-CAACUPE - CIUDAD DE PARAGUARI Y CAACUPE

**4- FECHA DE COMISIONAMIENTO:**

Desde: 13-abr-26

Hasta: 16-abr-26

**INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO**

Relevamiento de inventario de bienes pertenecientes a la oficina de CRIS. Codificación  
de Bienes sin código patrimonial (Extintores excentos). Actualización de inventario general físico de bienes de la Coordinaciones  
Regionales Impositivas - Ciudades de Paraguari y Caacupe.

El presente Informe de Tareas posee carácter de **Declaración Jurada** y deberá ser elaborado  
por cada solicitud de viático.

**Firma del Comisionado:** .....  
**Visto Bueno Director/Coordinador/Jefe de Departamento/Administración:** .....

**Fecha de Emisión:** 20-04-2026

El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario a la Jefatura, dentro de los 15 (quince) días hábiles después del término del  
comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, conforme al establecido en la Ley N° 6511/2020 "QUE  
ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR  
EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA  
ADMINISTRACION PÚBLICA"